

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

-----  
MINISTERE DE LA JEUNESSE ET  
DE L'EDUCATION CIVIQUE  
-----



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

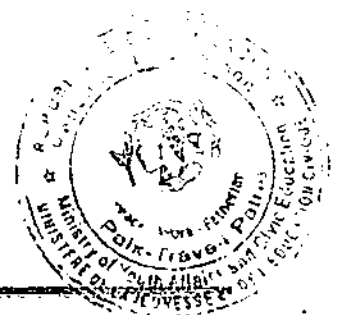
-----  
MINISTRY OF YOUTH AFFAIRS  
AND CIVIC EDUCATION  
-----

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET  
N° 02/AAMI/ MINJEC/ SG/DAG/SDBBM/SM/2025 DU 21.07.2025 EN VUE DU  
DEVELOPPEMENT DE LA PLATEFORME DE MONTAGE DES PLANS  
D'AFFAIRES

MAITRE D'OUVRAGE : LE MINISTRE DE LA JEUNESSE ET DE L'EDUCATION  
CIVIQUE

FINANCEMENT : BIP MINJEC, EXERCICE 2025

IMPUTATION : 59 26 144 07 990000 521311



AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN CABINET EN VUE DE LA MISE EN PLACE D'UNE  
PLATEFORME DE MONTAGE DES PLANS D'AFFAIRES

## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans la définition de stratégies efficaces et efficientes pour répondre aux problèmes d'insertion socioéconomique des jeunes, le Chef de l'État, Son Excellence Paul BIYA a prescrit au Gouvernement l'implémentation du Plan Triennal Spécial Jeunes (PTS-Jeunes).

Pour assurer l'opérationnalisation de ces hautes directives, le Ministre de la Jeunesse et de l'Éducation Civique a créé des projets devant faciliter l'implémentation desdites instructions parmi lesquels le Fonds National d'Insertion des Jeunes (FONIJ) qui récemment a été muté en projet de mise en œuvre du Fonds de Garantie aux Jeunes Entrepreneurs, en abrégé « FOGAJEUNE ». Ce mécanisme de pérennisation financière des projets et programmes du Ministère en charge de la jeunesse a pour vocation la fourniture des services financiers et non financiers aux jeunes entrepreneurs camerounais locaux et de la diaspora.

Pour parvenir à la mise en œuvre effective de sa mission, il est nécessaire, voir impératif d'acquérir un ensemble d'infrastructures en l'occurrence une plateforme numérique. Celle-ci est la vitrine de la structure car elle offre aux jeunes entrepreneurs un point d'accès centralisé pour explorer les opportunités de financement, obtenir des conseils pratiques et accéder à des ressources précieuses pour leurs projets.

Dans un monde digital en constante évolution, la conception et le développement d'une plateforme numérique, intuitif et multilingue revêtent une importance capitale. La plateforme numérique du FOGAJEUNE doit refléter les valeurs de l'organisation, offrir une expérience utilisateur optimale et faciliter l'accès à une gamme complète de services et de ressources pour les jeunes entrepreneurs. D'où l'élaboration des présents Termes de références qui précisent les objectifs, les résultats attendus, la méthodologie de travail, les besoins fonctionnels et non fonctionnels ainsi que l'estimation financière pour la mise à niveau de cet outil numérique.

## II. OBJECTIF GLOBAL DE LA PRESTATION

L'objectif général de cette activité est de développer un système numérique en vue de digitaliser tout l'écosystème d'accompagnement et de financement des projets des jeunes camerounais du terroir et leurs pairs de la diaspora.

## III. OBJECTIFS SPECIFIQUES

De façon précise, il s'agit de doter le Fonds de Garantie aux Jeunes Entrepreneurs d'une solution digitale qui prendra en compte le mécanisme d'accompagnement des projets des jeunes camerounais du terroir et leurs pairs de la diaspora

Ainsi il s'agira :

- de développer les Modules de gestion des guichets « Garantie et financement direct », des risques, des statistiques et du suivi/évaluation des projets ;
- de fournir une vitrine (portail web) en ligne pour le FOGAJEUNE, mettant en valeur ses missions et ses initiatives ;
- d'intégrer la bibliothèque multilingue pour garantir une accessibilité maximale aux utilisateurs d'expression française et anglaise ;



- d'assurer une intégration harmonieuse de la plateforme du FOGAJEUNE avec les systèmes existants au Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique ;
- de garantir la sécurité, la fiabilité et la performance de la plateforme.

La présente mission se déroulera sous la supervision du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique, avec qui le prestataire conviendra, dans une phase préliminaire, du balisage du travail à effectuer.

#### **IV. ÉTENDUE DE LA MISSION**

Les activités et tâches, objet de la présente mission, consistent à développer un progiciel réalisant les prestations suivantes :

##### **1. Module guichet « Garantie et Financement des projets»**

###### **i. Authentification et Gestion des Utilisateurs :**

Système d'authentification sécurisé avec gestion des comptes utilisateur (inscription, connexion, récupération de mot de passe) et des rôles (administrateur, utilisateur).

###### **ii. Soumission des projets :**

Le système doit permettre aux jeunes camerounais du terroir et ceux de la diaspora de soumettre leur projet au guichet « Garantie ».

###### **iii. Gestion des anonymats :**

Le système doit permettre d'attribuer automatiquement à chaque projet un code d'anonymat.

###### **iv. Gestion de l'évaluation des projets des jeunes :**

Les projets soumis par les jeunes doivent être évalués par les membres du jury.

###### **v. Gestion des notes :**

Le système doit être capable de calculer automatiquement la moyenne des notes attribués par les membres du jury et renvoyer la liste des notes pour chaque projet par ordre de mérite.

###### **vi. Pré-validation et transmission à la banque :**

Les projets ayant obtenus les meilleures pondérations sont pré-validés et transmis à la banque concernée pour validation. Génération et téléchargement de la liste des projets pré-validés.

###### **vii. Validation et transmission des projets au FOGAJEUNE :**

Les projets pré-validés et transmis à la banque sont réévalués et validés. Génération et téléchargement de la liste des projets validés.

##### **2. Module statistique**

**Gestion des Performances et Statistiques :**

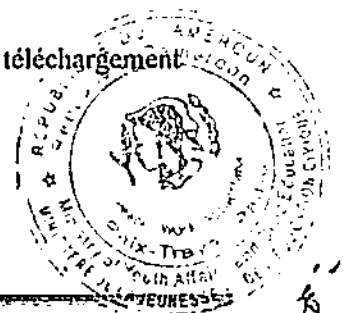


Tableau de bord offrant des statistiques détaillées (commune, département, régional et national) sur l'utilisation de la plateforme, les demandes de financement traitées, le genre, les financements accordés etc., pour permettre une analyse approfondie des performances.

### **3. Module suivi/évaluation**

#### **i. Suivi des entrepreneurs :**

- introduction des projets et entrepreneurs dans le système de suivi ;
- chargement des pièces jointes du dossier de financement ;
- création des compte Jeunes.

#### **ii. Suivi des projets**

- collecte des données de suivi ;
- génération et transmission de la fiche de suivi ;
- correction des fiches de suivi.

#### **iii. Vérification des données de suivi des projets :**

- vérification de la liste des projets dans le système ;
- vérification de la liste et des statistiques des fiches de suivi chargées par les opérateurs ;
- suivi de l'activité des opérateurs ;
- validation hiérarchique de la fiche de suivi / Ou retour pour correction ;
- génération du rapport d'activité des accompagnateurs départementaux.

#### **iv. Suivi de réalisation et de performance des projets :**

- vérification du niveau d'exécution des projets ;
- transmission des rapports d'exécution.

#### **v. Compte rendu d'exécution des financements :**

- introduction des données de suivi du portefeuille bénéficiaires ;
- génération des rapports d'exécution ;
- transmission des rapports d'activités.

#### **vi. Gestion des comptes utilisateurs :**

- validation et amendements des rapports de suivi-évaluation et les rapports de risques ;
- validation des rapports des gestionnaires de niveau 2 et des accompagnateurs.

#### **vii. Gestion des comptes :**

- validation des comptes Jeunes ;
- création des comptes accompagnateurs ;
- création des comptes partenaires ;
- édition des rapports communaux, départementaux, régionaux.



#### **4. Module gestion des risques**

##### **i. Suivi de la conformité :**

- introduction des projets et entrepreneurs dans le système de conformité ;
- vérification des pièces chargées ;
- renseignement et transmission des fiches de conformité ;
- génération du rapport de conformité.

##### **ii. Suivi des risques**

- collecte des données de risques (Risques ; bénéficiaire ; Risque financier ; Risque opérationnel) ;
- génération et transmission du rapport des risques au niveau 2 ;
- correction et mise à jour des fiches individuelles de risques ;
- suivi de la mise à jour avec les accompagnateurs (EMF/ Banques/ Assureurs / Fournisseurs / Consultants).

##### **iii. Gestion des comptes utilisateurs :**

- vérification des indicateurs de conformité et des indicateurs de risques ;
- suivi des risques et de la conformité ;
- validation hiérarchique des rapports statistiques Risques -Conformité.

##### **iv. Edition du Rapport national des risques :**

- validation et Suppression des comptes ; édite et valide le rapport national des Risques-conformité.

#### **V. LIVRABLES ATTENDUS**

Au terme de la prestation, le prestataire devra :

- Deux DVD contenant les fichiers de déploiement des modules développés ;
- Le guide de l'administrateur (05 copies physiques et la version numérique) ;
- Le manuel utilisateur des modules (05 copies physiques et la version numérique) ;
- Le manuel de déploiement et d'administration des modules développés ;
- Rapport de formation des utilisateurs.

L'application doit être hébergé chez l'opérateur Cameroon Telecommunications (CAMTEL) et le nom de domaine réservé pour dix (10) ans.

#### **VI. PROFIL DU PRESTATAIRE**

Le Consultant à qui sera confié la présente mission telle que précédemment définie devra mettre en place les moyens en personnel et en matériel qu'il juge nécessaire à l'accomplissement de sa mission.



## 1. Profil

La présente mission s'adresse aux sociétés d'ingénierie informatique ayant des compétences confirmées dans les applications Web dynamiques, la configuration des réseaux et des solutions informatiques de gestion des projets.

## 2. Qualification du prestataire ou du consultant

Le prestataire doit avoir du personnel ayant les qualifications minimales suivantes : titulaire d'un diplôme de l'Enseignement Supérieur (bac+4) dans le domaine des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) ou tout autre domaine lié aux TIC.

Expérience prouvée d'au moins cinq (04) ans dans la conduite de projets informatiques et de la coordination d'une équipe de travail (minimum 4 projets menés à bien) ; expérience prouvée d'au moins trois (03) ans dans le développement informatique ; expérience confirmée dans l'intégration, le déploiement et le paramétrage des solutions informatiques.

Les consultants doivent avoir des références dans les domaines du développement d'applications web et de gestion des projets. En outre, leur connaissance des aspects collatéraux de la conception, de la réalisation des applications Web sera fortement appréciée. Les CV devront être joints.

## VII. DUREE ET LIEU DE LA PRESTATION

La période prévisionnelle pour la réalisation du progiciel est de trois (03) mois hors des périodes de validations des livrables aux services centraux.

## VIII. APPROCHE METHODOLOGIE ET SEQUENCES DE TRAVAIL

Les consultants devront procéder sauf avis meilleur de la manière suivante :

- Cahier des charges ;
- Dossiers de conception ;
- Dossiers de réalisation.

Atelier de consultation et de restitution du rapport avec la participation de la Cellule Informatique (CELINFO) et du FOGAJEUNE.

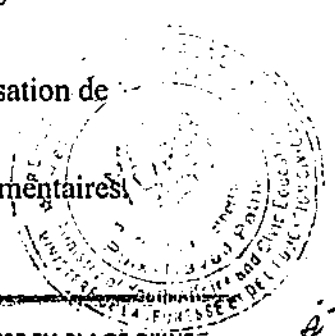
## IX. Rapports intermédiaires et rapport final

Les rapports attendus seront

- Trois copies du dossier d'analyse ayant à l'intérieur l'ossature de la base de données (nom des tables, clés...) sur fichier numérique et manuscrite à la fin des 30 premiers jours du début des travaux ;
- Une copie du fichier exécutable de ladite plateforme et trois copies du guide d'utilisateur remis à la fin des 3 mois.

Tout cela se fera aux frais du prestataire y compris ceux inhérent à l'organisation de l'atelier de consultation et restitution.

Le rapport final sera remis 15 jours après le dépôt des observations et commentaires.



**X. Assistance à fournir par le ministère pour l'étude**

Le ministère fournira uniquement les données existantes à intégrer.

**XI. Fonctionnalités principales**

Les documents et données auxquels le prestataire aura accès sont confidentielles et ne pourront être divulgués sous quelque forme que ce soit.



N°	Fonctionnalité	Description
1	Garantie et Financement des projets	Cette fonctionnalité devra permettre non seulement la soumission des différents projets, mais aussi d'assurer l'anonymat dans la gestion desdits projets
2	Gestion des statistiques	Mise en place d'un Tableau de bord offrant des statistiques détaillées (commune, département, régional et national) sur l'utilisation de la plateforme, les demandes de financement traitées, le genre, les financements accordés etc., pour permettre une analyse approfondie des performances
3	Suivi et Evaluation	Elle permettra d'assurer le suivi et l'évaluation des projets ; des partenaires et ou entrepreneurs
4	Gestion des risques	Elle permettra de renseigner sur les aspects liés à la Conformité et au suivi de la mise à jour des accompagnateurs
5	Suivi des dossiers	Tout usager qui initie un dossier devra pouvoir connaître le niveau exact de traitement dudit dossier dans le système
6	Sécurité des Données Utilisateurs	Mise en place de protocoles de sécurité avancés pour garantir la confidentialité et l'intégrité des données utilisateur.
7	Gestion des Comptes Utilisateurs	Permettre aux utilisateurs de gérer leurs comptes, y compris la gestion des informations personnelles et des préférences.
8	Mouchard	Fournir un historique détaillé des transactions pour les utilisateurs.
8	Gestion des Comptes Utilisateurs	Permettre aux utilisateurs de gérer leurs comptes, y compris la gestion des informations personnelles et des préférences.
9	Notifications en Temps Réel	Mise en place d'un système de notifications en temps réel pour informer les utilisateurs de la survenance d'un événement (nouveau message, accusé de réception etc..) dans le système.





## XII. CONTRAINTES TECHNIQUE

Les contraintes suivantes devront être rencontrées afin de valider la plateforme.

Domaine de l'Accessibilité	Score minimum
Niveau d'accessibilité Google PageSpeed	80
Performance dans l'outil Google PageSpeed	80
Score Bonnes pratiques Google PageSpeed	80
Score SEO Google PageSpeed	80
Compatibilité Multinavigateur	Assurer la compatibilité avec les principaux navigateurs web tels que Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari et Microsoft Edge
Réactivité et Compatibilité Mobile	Le site doit être responsive, offrant une expérience utilisateur optimale sur une gamme variée de dispositifs, y compris les smartphones et tablettes.
Conformité aux Normes de Sécurité Web (Respecter les meilleures pratiques de sécurité web, y compris l'utilisation de connexions sécurisées (HTTPS) et la protection contre les attaques courantes (injections SQL, XSS, CSRF, etc.)	Aucune vulnérabilité détectée avec <u>OWASP ZAP</u>

## XIII. COUT

Le budget imparti pour la réalisation de la mission est de soixante-deux millions cinq cent quatorze mille cinq cent (62 514 500) de francs CFA.

Ce montant pourra être détaillé par le prestataire avec des rubriques qui prennent en compte tous les aspects de la mission.

## XIV. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent Appel à Manifestation d'Intérêt est ouverte à égalité de conditions aux Cabinets d'études basés au Cameroun et dont le personnel est exclusivement de nationalité camerounaise. Ils devront justifier leur maîtrise en développement des applications web ou mobile, en réalisation des travaux informatiques et de télécommunication.

## XV. DOSSIER DE CANDIDATURE

Au risque de voir son offre disqualifiée, le soumissionnaire doit présenter de la façon la plus claire et détaillée possible, les éléments suivants qui doivent être obligatoirement communiqués, et feront l'objet de vérification.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur et devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois à la date initiale de remise des dossiers.

En cas de groupement des candidats, chaque membre du groupement produira chacun des pièces administratives énumérées ci-dessus à l'exception des pièces c et h.

### Volume 1 : Dossier administratif

- a. l'Accord de groupement, le cas échéant ;
- b. pouvoirs du mandataire (en cas de groupement) ;
- c. Une lettre précisant que le Candidat a l'intention de soumissionner à l'Appel d'Offres Restreint s'il est présélectionné (timbrée au tarif en vigueur) ;
- d. Attestation d'immatriculation (timbrée au tarif en vigueur) ;
- e. L'attestation de non redevance cours de validité ;
- f. une attestation de non-faillite délivrée par le Greffe du Tribunal du lieu du siège du candidat ;
- g. une copie du registre de commerce, certifié conforme au greffe du tribunal de Première Instance
- h. L'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire délivrée par un établissement financier de 1<sup>er</sup> ordre agréé par le MINFI ;
- i. Le certificat de non exclusion des marchés publics délivré par l'ARMP
- j. Le plan de localisation signé sur l'honneur par le candidat.

*N.B : L'absence ou la non validité des pièces ci-dessus citées entraînera le rejet pur et simple de la candidature.*

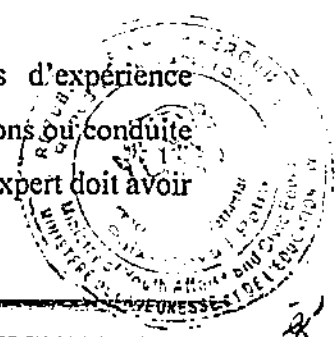
### Volume 2 : Offre technique

Le dossier technique du candidat devra comprendre :

- a. *Présentation de l'organigramme complet du candidat ;*
- b. *Document précisant la compréhension de la mission, l'approche méthodologique du travail proposé ainsi qu'un chronogramme d'activités intégrant toutes les étapes de la mission*
- c. *la liste du personnel du candidat ;*

Le candidat devra fournir pour chaque personnel, un CV détaillé, une copie du diplôme exigé, une copie de chaque certification demandée et une déclaration prouvant que l'expert a bien une telle expérience, en citant quelques projets réalisés qui lui permettent d'avoir cette expérience (nom du projet, pays, dates, Maître d'Ouvrage,). Le Candidat fournira la liste définissant le personnel d'encadrement ci-après :

- 1- **Chef de mission : Ingénieur Informaticien ou planificateur ayant au moins huit (8) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques et conduite des projets informatiques. Ayant au moins deux certifications parmi les certifications suivantes : PMP, COBIT, PRINCE 2, ITIL**
- 2- **Un expert en sécurité des SI ayant au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques, des formations ou conduite des projets informatiques dans le domaine de la sécurité informatique. L'expert doit avoir au moins une certification en sécurité informatique.**



- 3- Un Expert Cloud, infrastructure et réseaux, ingénieur de conception réseaux et télécommunication ayant au moins cinq (8) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques et conduite des projets informatiques dans le domaine des réseaux et systèmes. Ayant au moins 03 certifications parmi les certifications suivantes : CCNP, CISM, ITIL FOUNDATION, Barracuda FOUNDATION, ASA EXPRESS SECURITY (SAEXS), HCNA
- 4- Un Expert en Systèmes d'Information ; BAC+5 en système d'information et génie logiciel, ayant au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques et conduite des projets informatiques. Dans le domaine des systèmes d'information et du génie logiciel.
- 5- 01 ingénieur de travaux Informatique, BAC+3 en système et réseaux ayant au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle. CCNA SECURITY, CCNA Entreprise, Cyber Ops.
- 6- 01 ingénieurs de travaux Informatique, BAC+3 en informatique ayant au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle.
- 7- Un comptable de niveau BAC+5 et ayant 03 ans d'expérience
- 8- Une secrétaire de niveau BAC et ayant au moins ;
- 9- Un chauffeur : cv + permis de conduire catégorie B

## **XVI. CRITERES DE QUALIFICATION DES OFFRES :**

### **a- Critères éliminatoires**

- Dossier incomplet ou non-conforme aux prescriptions du présent Avis ;
- Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
- Dossier administratif et technique non conforme aux prescriptions du présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt ;
- Note technique < 80 points / 100.

### **b- Critères essentiels**



N°	Libellé	Nombre de points	Total de points
1	Références de l'entreprise (copies 1 <sup>ère</sup> et dernière page du contrat + PV de réception des prestations ou attestation de bonne fin) 3 pts/ réf)		
1.1	Références générales du cabinet	3 x2	6
1.2	Références dans le traitement et l'analyse des données statistiques dans le domaine sociale.	3 x2	6
Total 1			12
2 Personnel			
2.1	Chef de mission, Ingénieur Informaticien ou planificateur ayant au moins huit (8) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques et conduite des projets informatiques. Ayant au moins deux certifications parmi les certifications suivantes : PMP, COBIT, PRINCE 2, ITIL		
2.1.1	Copie certifiée conforme du diplôme requis	3	3
2.1.2	Nombre d'années d'expérience générale (≥ 8 ans)	4	4
2.1.3	Cv signé	1	1
Total 2.1			8
2.2	Un expert en sécurité des SI ayant au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques, des formations ou conduite des projets informatiques dans le domaine de la sécurité informatique. L'expert doit avoir au moins une certification en sécurité informatique		
2.2.1	Copie certifiée conforme du diplôme requis	3	3
2.2.2	Nombre d'années d'expérience générale (≥ 10 ans)	4	4
2.1.3	Cv signé Cv	1	1
Total 2.2			8
2.3	02 ingénieurs de travaux Informatique, BAC+3 en système et réseaux ayant au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle. CCNA SECURITY, CCNA Entreprise, CyberOps		
2.3.1	Copie certifiée conforme du diplôme requis	3 x2	6
2.3.2	Nombre d'années d'expérience générale (≥ 5 ans)	3 x2	6
2.3.3	Cv signé	1*2	2
Total 2.3			14
2.4	Un Expert Cloud, infrastructure et réseaux, ingénieur de conception réseaux et télécommunication ayant au moins cinq (8) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques et conduite des projets informatiques dans le domaine des réseaux et systèmes. Ayant au moins 03 certifications parmi les certifications suivantes : CCNP, CISM, ITIL FOUNDATION, Brracuda FOUNDATION, ASA EXPRESS SECURITY (SAEXS), HCNA		
2.4.1	Copie certifiée conforme du diplôme requis	3	3
2.4.2	Nombre d'années d'expérience générale (≥ 8 ans)	3	3
2.4.3	Cv signé	1	1
Total 2.4			7
2.5	Un Expert en Systèmes d'Information ; BAC+5 en système d'information et génie logiciel, ayant au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle dans la réalisation, des études informatiques et conduite des projets informatiques. Dans le		

4'

	<i>domaine des systèmes d'information et du génie logiciel</i>		
2.5.1	<i>Copie certifiée conforme du diplôme requis</i>	3	3
2.5.2	<i>Nombre d'années d'expérience générale (≥ 5 ans)</i>	3	3
2.5.3	<i>Cv signé</i>	1	1
<i>Total 2.5</i>			7
<i>Total 2</i>			
3	<i>Compréhension de la Mission et Méthodologie du travail assorti d'un chronogramme d'activités intégrant toutes les étapes de la mission</i>		
3.1	<i>Compréhension de la Mission</i>	15	15
3.2	<i>Méthodologie du travail</i>	10	10
3.3	<i>Chronogramme d'activités</i>	10	10
			35
<i>Personnel d'appui</i>			
3.1	<i>Un comptable de niveau BAC+5, 03 ans d'expérience cv+ diplôme</i>	2	6
3.2	<i>une secrétaire (baccalauréat minimum) : cv+ diplôme</i>	2	
3.3	<i>Un chauffeur : cv + permis de conduire catégorie B</i>	2	
4	<i>Présentation générales des documents</i>		
<i>Total 4</i>		3	3
<i>Total global</i>			100

## XVII. REMISE ET PRESENTATION DES OFFRES

Les dossiers de candidature comportant les volumes 1 et 2, rédigés en français ou en anglais, et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devront parvenir sous plis fermés, au Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés, Porte 09, rez-de-jardin, de son immeuble siège sis au Centre Administratif de Yaoundé au plus tard le 15 MAI 2025 à 12 heures. Elle devra porter la mention :

**AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET**  
**N° 02/AAMI/ MINJEC/ SG/DAG/SDBBM/SM/2024 DU \_\_\_\_\_ EN VUE**  
**DU DEVELOPPEMENT DE LA PLATEFORME DE MONTAGE DES PLANS**  
**D'AFFAIRES**

## XVIII. PUBLICATION DES RESULTATS

Après analyse des dossiers, les résultats seront portés à la connaissance de tous les soumissionnaires par voie de presse.

Les soumissionnaires retenus seront consultés dans le cadre d'un Appel d'Offres National Restreint qui leur sera adressé conformément aux dispositions du Décret n°2018/366 du 20 Juin 2018 portant code des marchés publics. Les soumissionnaires non retenus pourront retirer leurs dossiers sous quinzaine suivant la publication des résultats de la présente pré-qualification. Passé ce délai, ces offres seront purement et simplement détruites sans qu'il y ait lieu à réclamation.



# **XIX. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :**

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés sis au Centre Administratif de Yaoundé, Porte 09, rez de jardin Tél. 222 20 35 70.

Yaoundé le, 24 AVR 2020

**Le Ministre de la Jeunesse  
et de l'Education Civique  
(Maître d'Ouvrage)**

Ampliations :

- MINMAP
- DG/ARMP
- CHRONO
- ARCHIVES
- AFFICHAGE

